

**Извештај о раду  
Стручне службе Пиротског управног округа  
За 2007. годину**

Пиротски управи округ чине четри подручне јединице: Пирот, Бела Паланка, Бабушница и Димитровград, са укупно 50 запослених од чега је ван седишта округа распоређено је 16, а у седишту Пиротског управног округа, у Пироту, смештено је 9 запослених радника Стручне службе и 34 деташираних представника министарстава.

<i>Стручна служба</i>	<i>9 запослених</i>
<i>Министарство трговине туризма и услуга</i>	<i>12 запослених</i>
<i>Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде</i>	<i>12 запослених</i>
<i>Министарство здравља</i>	<i>6 запослених</i>
<i>Мин. за рад, запошљавање и соц. политику</i>	<i>7 запослених</i>
<i>Мин. науке и заштите животне средине</i>	<i>4 запослена</i>

Зграда округа налази се у улици Српских владара бр. 83, стара је стотинак година и мада има око 600м<sup>2</sup> знатан део простора је немогуће наменски искористити, па смо принуђени да у сарадњи са неким министарствима обезбеђујемо додатни пословни простора за потребе инспекцијских служби. Због старости зграде веома често вршимо поправке, замену и «крпљење» инсталација, као и санацију крова.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у стручној служби систематизовано је 7 радних места са 9 извршиоца, од чега једно радно мест државног службеника на положају, једно радно место са звањем сарадника, два са звањем референта, четири намештеника у четвртој врсти радних места и једно радно место у шестој врсти радних места намештеника.

Крајем 2007. године Министарству за државну управу и локалну самоуправу, Служби за управљање кадровима и Министарству финансија упућен је предлог за промену систематизације, тако што би државни службеник, који је испунио предвиђене услове, а имао звање

**-сарадник-, добио звање –саветник-.**

**Како поред радника који обављају канцеларијске и дактилографске послове ради само још један запослени- шеф одсека, на пословима обраде финансијске документације, финансијско- материјалним пословима, тако и на опште правним пословима, то је неопходно у наредном периоду омогућити систематизацију бар још једног радног места за финансијско материјалне послове и послове обраде финансијске документације, а такође и систематизацију раних места за обезбеђење и чишћење зграде. -.**

**Постављени су радни циљеви за запослене, а припрема за оцењивање је у току.**

**У писарници округа раде два радника на следећим пословима:**

- **заведено је 12. 071 предмет,**
- **архивирано 11.474 предмета,**  
**примљено 1 317 препоручених и око 1000 обичних пошиљки,**  
**588 решења, пријава и разних дописа и 125 рачуна,**
- **Завршена је архивска књига за 2006. годину,**  
**премљено и излучено 3,2 метара безвредног регистратурског**  
**регистратурског материјала за 1995. годину,**
- **Вршено требовање и издавање канцеларијског материјала.**

**У дактило бироу раде такође два радника. У извештајном периоду откуцано:**

- **957 решења,**
- **377 извештаја,**
- **165 образаца,**
- **325 захтева судији за прекршаје,**
- **1200 записника, дописа и др.**

**Пиротски управни округ располаже са три возила и то:**

**Шкода фабиа – пређена километража- 35. 899 км.**

**Југо корал, пређена километража 3 926 км.**

**Југо корал, пређена километража 1 780 км.**

**На основу решења бр. 62/06 од 19.4. 2006. добили смо сагласност за излучивање безвредног регистратурског материјала за 1995. годину , на основу кога смо извршили излучивање. Такође, у току године извршили смо набавку рачунара, канцеларијског намештаја и реновирали санитарни чвор.**

**У окружним подручним јединицама распоређени су запослени наведених министарстава па се трудимо да обезбедимо нормалне услове за рад, мада, због недостатка адекватног простора, у оштини Бела Паланка имамо проблем смештаја инспектора.**

**ШЕФ ОДСЕКА  
ПИРОТСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА  
Гордана Ђурић**